|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **附件：** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **“2022年中国工程机械工业协会工程起重机分会年会”参会回执表** |
| 参会单位名称： |
| 联系方式 | 房间预定 |
| 姓名 | 职务 | 联系电话 | 电子邮箱 | 大床房间 | 标间单住 | 标间合住 | 高级套间 | 商务套间 | 入住时间 | 退房时间 | 航班、高铁到达时间及到达车站信息 |
|  |  |  |  | 　 | 　 | 　 | 　 |  |  |  |  |
|  |  |  |  | 　 | 　 | 　 | 　 |  |  |  |  |
|  |  |  |  | 　 | 　 | 　 | 　 |  |  |  |  |
| **会务费发票开票信息（非常重要，请认真填写）** |
| **序号** | **发票单位名称** | **数量** | **单价** | **开票金额（元）** | **发票类型** | **税号** | **单位地址和电话** | **开户银行和账号** | **付款 方式** | **备注**  |
| 1 |  |  |  |  |  | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |
| 2 |  |  |  |  |  | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |
| **发票快递收件信息（非常重要，请认真填写）** |
| 收件人姓名 | 联系电话 |  | 快递收件地址 |
| 　 | 　 |  | 　 |
|  | **重要提示：** |
|  | 1、参会人员请详细填写参会回执表，务必于2023年3月17日前，邮件或微信至分会秘书处以便安排相关会务事宜。 |
|  | 2、参会回执表中各项信息请务必准确清晰填写，会务组将根据回执信息制作通讯录、邮寄会务费发票等。 |
|  | 3、为便于汇总，请将回执表以电子版的形式发送，感谢理解与配合！ |
|  | 4、联系人：张剑15901111379      |
|  | 5、联络邮箱：zhangjian3606@163.com |
|  | 6、会前预付会务费的会员企业可以在会议期间领取发票，会议现场只接受现金缴费，万望知悉。 |
|  | 7、酒店房间价格：大床房、标准间（单早：350元、双早：418元）、高级套间（单早598元）、商务套间（单早800元） |
|  | ***感谢您的支持！ 祝您：工作顺利，万事如意！*** |