附件

**会议回执**

|  |  |
| --- | --- |
| **单位名称** |  |
| **通讯地址** |  |
| **姓 名** | **性别** | **职务** | **手机** | **预订房间** | **住宿时间** |
| **大床** | **标间** | **入住** | **退房** |
|  |  |  |  |  |  |  **日** |  **日** |
|  |  |  |  |  |  |  **日** |  **日** |
| **备注** |  |

**说明：**房间为360元/间.天,为便于会议安排，请参会人员于2024年1月12日（星期五）前反馈会议回执。